

Információk a beiratkozáshoz

1. Az iskolai beiratkozást megelőzően az E-Kréta rendszerben az e-Ügyintézés modulban elektronikusan kell beiratkozni.

A beiratkozáson meg kell jelennie a tanuló törvényes képviselőjének/törvényes képviselőinek.

2. A beiratkozás napján, június 26-án hozni kell:

- személyi igazolványt, lakcímkártyát,
- TAJ –kártyát, NEK-adatlapot,
- **általános iskolai bizonyítványt** ,
- a gimnázium pólójának árát, **2 500 Ft**-ot ,
- a diák-sportegyesület következő tanévi tagsági díját, **1 500 Ft**-ot
- a megrendelendő iskolanyakkendő/-sál árát: **5000 FT**-ot
- a kitöltött anamnezis lapot a hozzá tartozó dokumentumokkal

3. A beiratkozásakor meg kell rendelni a diákigazolványt is.

Az OKTATÁSI HIVATAL ÜZEMELTETÉSI FŐOSZTÁLYA által kiadott tájékoztató szerint:

- 1) Az igénylés megkezdése előtt, amennyiben a jogosult nem rendelkezik érvényes fényképpel és aláírás képpel a központi fénykép-adatbázisban, az okmányirodában szükséges ezek elkészíttetése.

A tanuló felkeresi az okmányirodát, (a személyazonosságát igazoló okmányt és lakcímkártyát kell magával vinnie, ha még nem töltötte be a 14. életévét, akkor szülő/gondviselő kísérete szükséges).

Elkészítik róla a fényképet és felveszik az aláírását (az aláírást csak abban az esetben veszik fel, ha már betöltötte a 14. életévét).

INFORMÁCIÓ:

Amennyiben az adatlap felvételekor az igénylő még nem töltötte be a 14. életévét, de azt nagyjából három hónapon belül be fogja tölteni, javasoljuk, hogy akkor is írja alá az adatlapot, ha az ügyintéző ezt nem kéri külön, hogy így elkerülhessük az ebből adódó esetleges problémákat.

A tanuló kap egy adatlapot (**NEK –Nemzeti Egységes Kártyarendszer adatlap**), melynek másolatát érdemes leadnia az oktatási intézmény ügyintézőjének, az eredeti példányt az igénylőnek kell megőriznie.

(Az okmányirodai fényképezés-szolgáltatás ingyenes.)

- 2) A tanuló az iskola ügyintézőjénél jelenti be a diákigazolvány iránti igényét, az ügyintézőnek leadja a NEK adatlapot.

A diákigazolvány elkészültéig az oktatási intézmény ügyintézője a tanuló kérelmére igazolást állít ki, amellyel a diákigazolványhoz tartozó kedvezmények (kivéve az EYCA logó nyújtotta kedvezmények) igénybe vehetők. Az elkészült diákigazolványt a gyártó az oktatási intézménybe postázza ki.

(A diákigazolvány díjmentes.)